

KẾ HOẠCH THÁNG 10/2020

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Chuyên môn: Dạy học theo chương trình; Dạy bồi dưỡng học sinh giỏi 12; Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên; Thi HSG trường lớp 10, 11; Thi GVG trường; Ngoại khóa “Tur vấn phòng chống bạo lực học đường và kỹ năng chăm sóc sức khỏe sinh sản”. Tổ chức thi điểm kiểm tra đánh giá giữa kì một số môn học ở một khối lớp.

2. Công đoàn: Phát động thi đua lập thành tích chào mừng ngày thành lập hội LHPNVN (20/10), tổ chức kỷ niệm ngày 20/10; tổ chức các hoạt động văn nghệ, thể thao cho cán bộ, giáo viên, nhân viên.

3. Đoàn trường: Thực hiện tốt công tác quản lý học sinh; Phối hợp với tổ Tư vấn tâm lý tổ chức và triển khai kế hoạch hoạt động ngoại khóa; tổ chức giải bóng chuyền nữ học sinh mùa bóng 2020; tổ chức học đối tượng đoàn.

4. Công tác y tế trường học: Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh toàn trường.

5. Tài chính: Tổ chức tốt công tác vận động tài trợ, thu các hồ sơ và các khoản tiền theo quy định.

II. Lịch công tác:

Thời gian	Nội dung hoạt động	Bộ phận thực hiện
Tuần 5 5/10-11/10	<ul style="list-style-type: none">- Dạy học theo chương trình.- Hội Đảng ủy (ngày 5/10).- Đón đoàn kiểm tra của Sở GD-ĐT (6/10)- Hội Chi bộ (6/10)- Hội tổ chuyên môn (6/10)- Thi HSG trường lớp 10,11.- Dự giờ, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của giáo viên;- Dạy nghề PT cho các lớp 11.- Dạy bồi dưỡng HSG lớp 12.- Triển khai kế hoạch thi đấu giải bóng chuyền nữ học sinh- Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh.	<ul style="list-style-type: none">- GV (theo chương trình TKB)- Đảng ủy- BGH, TTCM, VP- Chi bộ- Các tổ CM- Theo kế hoạch- BGH, tổ CM - GV- GVCN đội tuyển- Đoàn trường - BGH, Y tế, GVCN
Tuần 6 12/10-18/10	<ul style="list-style-type: none">- Triển khai kế hoạch thi GVG trường- Dự giờ, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của giáo viên;- Dạy bồi dưỡng HSG lớp 12.	<ul style="list-style-type: none">- BGH, tổ CM- BGH, TTCM - GVCN đội tuyển

	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thi đấu giải bóng chuyên nữ học sinh - Công đoàn tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10 	<ul style="list-style-type: none"> - Đoàn trường, GVCN, Tổ Thể dục - Công đoàn
<p>Tuần 7 19/10-25/10</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại khóa “Tur vấn phòng chống bạo lực học đường và kỹ năng chăm sóc sức khỏe sinh sản” - Dự giờ, kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của giáo viên; - Dạy bồi dưỡng HSG lớp 12. - Tổ chức chấm thẩm định SKKN cấp trường và chọn SKKN gửi đi Sở. - Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 20/10 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ Tư vấn tâm lý + Đoàn trường - BGH, TTCM - GVCN đội tuyển - Hội đồng khoa học nhà trường. - BGH Công đoàn
<p>Tuần 8 26/10-1/11</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ngoại khóa “Cuộc thi Hát ca khúc bằng tiếng Anh, mùa thứ 2” - Họp tổ chuyên môn (27/10) - Dự giờ, thao giảng đổi mới phương pháp giảng dạy; - Dạy bồi dưỡng HSG lớp 12. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ Ngoại ngữ + Đoàn trường - Các tổ CM; - BGH, TTCM - GVCN đội tuyển

III. Tổ chức thực hiện:

1. Đón đoàn kiểm tra của Sở GD-ĐT: Theo lịch Sở

2. Xây dựng các kế hoạch và tổ chức thực hiện:

- Kế hoạch thi GVG trường: Thầy Đô tham mưu kế hoạch
- Kế hoạch ngoại khóa: Tổ chuyên môn, tổ Tư vấn tâm lý
- Kế hoạch thẩm định SKKN: HT
- Kế hoạch Giải bóng chuyên nữ học sinh: Đoàn trường
- Kế hoạch tổ chức ngày 20/10: Công đoàn
- Kế hoạch khám sức khỏe cho học sinh: Thầy Minh

3. Phân công chuẩn bị các cuộc họp:

- Họp Đảng ủy: Thầy Đô
- Họp Chi bộ: BTCB
- Họp tổ: TT, TP

4. Tổ chức khám sức khỏe cho học sinh:

Thầy Minh liên hệ với Trung tâm y tế dự phòng để tổ chức lịch khám.

5. Công tác báo cáo:

Thực hiện theo lĩnh vực phụ trách, và theo phân công của HT.

Nơi nhận:

- Sở GD-ĐT (để BC);
- BGH;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hải Yến

